

Утверждаю:
 Заведующий МБДОУ «Детский сад» пст. Мылва
 О.А.Малыхина
 Приказ № от 26.12.2022г.



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по профилактике коррупционных правонарушений в МБДОУ «Детский сад» пст. Мылвана на 2023 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения
1.	Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции, принятие нормативных правовых актов		
1.1.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов ДОУ. Разработка и утверждение локальных актов: план мероприятий, приказы, положения и др.	Заведующий	в течение года
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Заведующий	декабрь 2023 г.
1.3.	Осуществление контроля за полнотой и качеством расходования денежных средств, исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ.	Заведующий	в течение года
1.4.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, педагогических советов; - общих родительских собраниях	Заведующий	постоянно
1.5.	Обновление стенда "Коррупции – нет!"		март
1.6.	Публичный доклад о деятельности ДОУ за год.	Заведующий	Сентябрь, апрель
1.7.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами по фактам, связанными с проявлением коррупции	Заведующий	постоянно
2.	Меры, направленные на совершенствование функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции		

2.1.	Выбор ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДООУ. Создание комиссии (рабочей группы) по проведению мероприятий по предупреждению правонарушений.	Заведующий	август
2.2.	Обеспечение наличия в ДООУ «Журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками ДООУ»	Заведующий	Январь, 2023г.
2.3.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников ДООУ	Заведующий	постоянно
2.4.	Проведение инвентаризации имущества ДООУ по анализу эффективности его использования.		
2.5.	Контроль: обеспечение выполнения требований СанПиН; по исполнению должностных обязанностей работниками ДООУ; исполнение Правил внутреннего распорядка; организация питания детей.	Заведующий, завхоз	в течение года
2.6.	Обеспечение соблюдения прав всех участников образовательного процесса: сохранения и укрепления здоровья; исполнение комплексной безопасности; обеспечение качества образования.	Заведующий, завхоз	в течение года
2.7.	Размещение на сайте ДООУ нормативно-правовых актов, инструктивно-методических и иных материалов по антикоррупционной тематике	Заведующий	по плану УО
3.	Меры, направленные на правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДООУ и их родителей		
3.1.	Организация участия педагогических сотрудников ДООУ на педсовете ДООУ по вопросам формирования антикоррупционного поведения	Заведующий	в течение года
3.2.	Ознакомление сотрудников ДООУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	Заведующий	постоянно
3.3.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Заведующий	первая декада декабря
4.	Взаимодействие ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников		
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДООУ, перевода и отчисления.	Заведующий	в течение года
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ДООУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий	апрель
4.3.	Обеспечение функционирования сайта ДООУ, в соответствии с ФЗ от 09.02.2009 №8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности ДООУ, правил приема в ДООУ, публичного доклада руководителя ДООУ, информации, предусмотренной ст.32 Закона «Об образовании», информации об осуществлении мер по	Заведующий	постоянно

	противодействию коррупции		
4.4.	Ведение раздела "Противодействие коррупции" на сайте ДОО	Заведующий	в течение года
4.5.	Разработка и оформление памяток, листовок по антикоррупционной тематике	Заведующий	в течение года
4.6.	Организация личных приемов заведующим родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений.	Заведующий	в течение года
4.7.	Анализ обращений и жалоб родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	Заведующий	по мере поступления
4.8.	Размещение на сайте ДОО ежегодного отчета заведующего об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности	Заведующий	в течение года
5.	Взаимодействие с правоохранительными органами		
5.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта
6.	Иные меры по противодействию коррупции		
6.1.	Организация приема подарков и пожертвований от граждан и организаций.	Завхоз	постоянно
6.2.	Ежегодное представление заведующим сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Заведующий	1 раз в год