

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад» пст. Мылва

Утверждено
Приказом
МБДОУ «Детский сад» пст. Мылва
от «12» января 2024 г. № 06



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ в
Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад» пст. Мылва
на 2024 год

п. Мылва. 2024

	Мероприятие	Ответственный	Срок выполнения
1. Совершенствование правовых и организационных основ, в том числе касающихся системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в це противодействия коррупции, и организационных мер, направленных н противодействие коррупции, выявление и устранение коррупционных рисков			
1.1.	Внесение изменений в локальные акты МБДОУ, в том числе во исполнение муниципальных нормативных правовых актов по противодействию коррупции	Заведующий	Постоянно
1.2.	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 год	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Январь - февраль 2024 г.
1.3.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий плана по противодействию коррупции в ДОУ на 2024 годы	Заведующий	Постоянно
	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации МБДОУ своих функций	Рабочая группа по оценке коррупционных рисков	По отдельному плану
2. Повышение эффективности мер по противодействию коррупции и совершенствование антикоррупционных механизмов			
2.1.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - общих родительских собраниях	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024г.
2.2.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов	Заведующий	В течение 2024г
2.3.	Проведение с принимаемыми на работу в МБДОУ сотрудниками учреждения разъяснительной работы по вопросам противодействия коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Постоянно
2.4.	Обеспечение соблюдения Кодекса этического поведения сотрудников МБДОУ	Заведующий	постоянно
2.5.	Проведение работы по актуализации сведений работников об их родственниках и свойственниках, направленной на выявление личной заинтересованности (в том числе скрытой аффилированности), которая может привести к конфликту интересов	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	В течение 2024г.

2.6.	Обеспечение своевременного размещения информации о деятельности учреждения установленном порядке в сети Интернет	Заведующий	В течение 2024г.
2.7.	Организация распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Комиссия по распределению стимулирующих выплат	В течение 2024г.
3. Расширение взаимодействия с гражданами по вопросам реализации антикоррупционной политики			
3.1.	Обеспечение функционирования «телефона доверия»	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	постоянно
3.2.	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ	Заведующий	постоянно
3.3.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени удовлетворенности работой МБДОУ, качеством предоставляемых образовательных услуг	Заведующий	апрель 2024 г.
4. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов			
1.	Обеспечение наполнения и актуализации раздела по противодействию коррупции официального сайта МБДОУ	Ответственный за сайт	постоянно
4.3.	Размещение на сайте МБДОУ ежегодного отчета об образовательной и финансовохозяйственной деятельности	Заведующий	постоянно
4.4.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	Заведующий	при выявлении факта
4.5.	Информирование работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.	сотрудники	при выявлении факта
4.6.	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции	Ответственный за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	2 раза в год